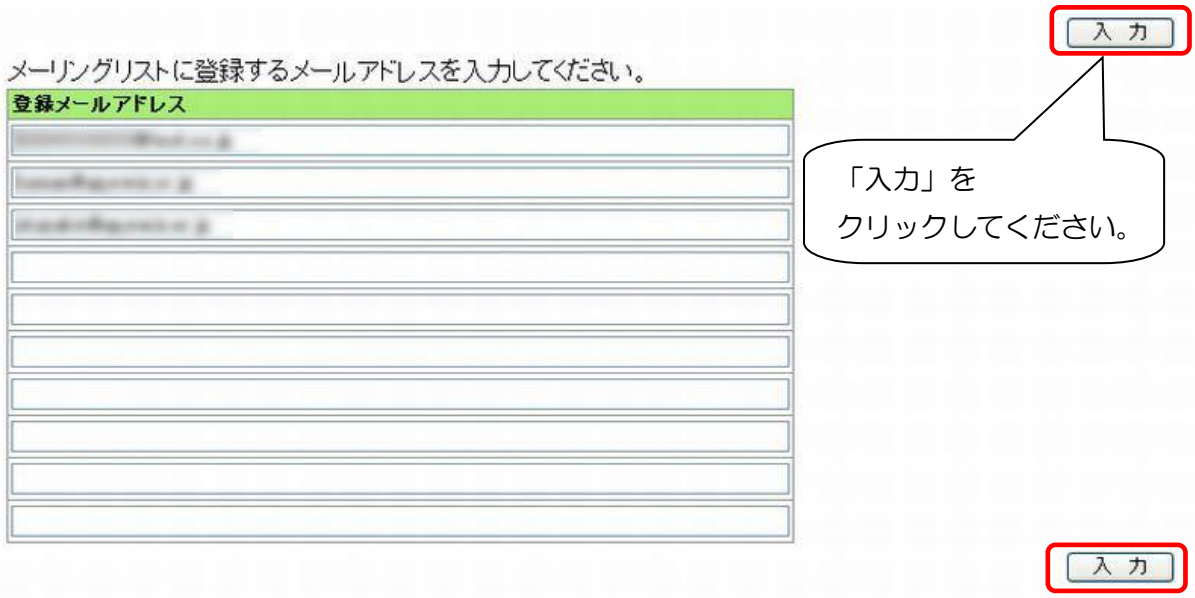
概要

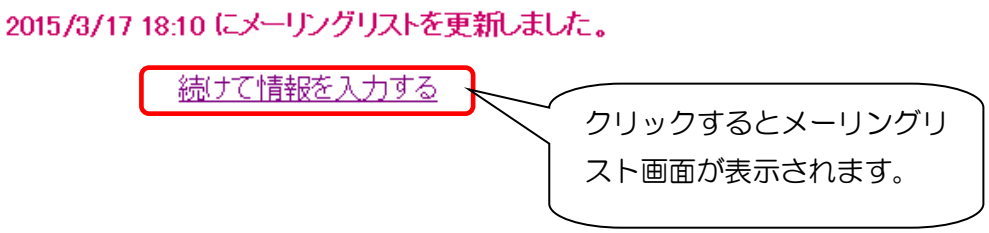
機関毎に配布されているメーリングリストの登録を行います。

操作の流れ

1　メーリングリスト画面

メニューの「メーリングリスト登録」をクリックすると、登録メールアドレス一覧が表示されます。
メールアドレスを変更するか、新規に入力し「入力」ボタンをクリックしてください。



2 更新完了

「入力」ボタンをクリックすると、以下の確認メッセージが表示されます。